**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE**

**nr 2/RPOZ/2024**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie**

**zaprasza do złożenia oferty na roboty budowlane w ramach zadnia pn.**

***Prace restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie***

|  |
| --- |
| 1. **ZAMAWIAJĄCY**
 |
| **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie****Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą****NIP: 4660417599, REGON: 040070995****Województwo: kujawsko-pomorskie** **Powiat: lipnowski** **Gmina: Dobrzyń nad Wisłą** **reprezentowana przez: proboszcza** **ks.** **Zbigniewa Milczarka – osoba do kontaktów** **w imieniu Zamawiającego****adres e-mail:** mokowo@diecezjaplocka.pl , emzet6@wp.pl  |
| 1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
 |
| 1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, transparentności i przejrzystości postępowania, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Załączniku do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. - Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków).
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO).
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
 |

|  |
| --- |
| 1. **SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA**
 |
| Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzące do wyboru oferenta - Wykonawcy inwestycji zostaje upublicznione za pośrednictwem strony internetowej Gminy Dobrzyń nad Wisłą. |
| 1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
 |
| Nazwa zamówienia: ***Prace restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie***1. Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV):

45000000-7: Roboty budowlane,45453000-7: Roboty remontowe i renowacyjne,45453100-8: Roboty renowacyjne.1. **Opis inwestycji zgodnie z wnioskiem BGK:**

W ramach inwestycji planuje się przeprowadzenie prac dotyczących oczyszczenia,uzupełnienia cegieł i fug oraz rekonstrukcji tynków.1. Przedmiotem zamówienia jest:

***Prace restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie.***1. Lokalizacja obiektu: **Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą**
2. Szczegółowy zakres zamówienia publicznego został określony w:
3. *„Projekt architektoniczno-budowlany; Prace-restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie”* – dokument dostępny jest do wglądu u ks. Zbigniewa Milczarka – Proboszcza Parafii,
4. Decyzja nr ZN/274/2024 z dnia 28.06.2024 r. - Pozwolenie Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Decyzja Nr 215/2024 z dnia 11 lipca 2024 r. Starosty Lipnowskiego zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę *-* ***załączniki nr 2*** *do niniejszego postępowania*.,
5. Przedmiar robót *-* ***załącznik nr 3*** *do niniejszego postępowania.*
6. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego lub patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równowartościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.
7. **Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 31 sierpnia 2025 r.**
8. Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi** na wykonane roboty i zastosowane materiały. Oferent może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Oferta oferenta, który zaoferuje krótszy okres gwarancji od minimalnego - zostanie odrzucona.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcy/-com, jeżeli spełniają wymagania określone w pkt V 1.1 i 1.3
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych na powyższe zadania. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na dwie odrębne części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę realizacji robót. Przedmiotowe zamówienie ma bowiem charakter wykonawstwa jednobranżowego. Ponadto ewentualny podział zamówienia na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności technicznych lub nadmiernych kosztów wykonania zamówienia, lub też zaistniałaby potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.
11. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
12. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW**
 |
| * + - 1. **Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1.1.  Dysponowanie kadrą niezbędną do realizacji zamówienia zgodnie z Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 r., poz. 840 ze zm.), **1.2.** Przed złożeniem oferty dokonanie oględzin obiektu w obecności przedstawiciela Zamawiającego, ***ks. Zbigniewa Milczarka – Proboszcza Parafii***, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się pod numerem ***tel.: 733 354 522***. **1.3.** Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania.Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent wykonał w ciągu ostatnich 5 lat **co najmniej 3 projekty polegające na remoncie obiektu zabytkowego, każdy na kwotę co najmniej 150 000,00 zł brutto**.**1.4.** posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o kwocie ubezpieczenia nie mniejszej niż wartość złożonej oferty.**2.  Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:**2.1.** w zakresie określonym w podpunkcie 1.1. – spełnia / nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (dane wskazywanej osoby / wskazywanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia) – *stanowiące* ***Załącznik nr 4a*** *do postępowania zakupowego*.**2.2.** w zakresie określonym w podpunkcie 1.2. – spełnia / nie spełnia w zależności od treści oświadczenia wykonawcy o dacie dokonanych oględzin (potwierdzone przez Zamawiającego), złożonego w ofercie cenowej – *stanowiące* ***Załącznik nr 4b*** *do postępowania zakupowego*. **2.3** w zakresie określonym w podpunkcie 1.3. – spełnia / nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (lista zrealizowanych usług wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych itp.) – *stanowiące* ***Załącznik nr 4c*** *do postępowania zakupowego***2.4**  w zakresie określonym w podpunkcie 1.4 spełnia / nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia, potwierdzenie posiadanego aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o kwocie ubezpieczenia nie mniejszej niż wartość złożonej oferty– *stanowiące* ***Załącznik nr 4d*** *do postępowania zakupowego*.1. Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w rozdziale V pkt 1, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w rozdziale V pkt 2, **zostanie odrzucona** ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie.
2. Ponadto Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi, który:
3. nie złożyły kompletnej oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami,
4. złożyły ofertę podpisaną przez nieupoważnioną osobę,
5. złożyły więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
6. **Z postępowania wyklucza się:**
7. Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
8. Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
9. Oferenta - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będącytaką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale V.5, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w Rozdziale V.1.Do oferty, oferent - Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – *stanowiące* ***Załącznik nr 5*** *do postępowania zakupowego*. |
| 1. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
 |
| 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium oceny** | **Opis kryterium** | **Waga – udział w ocenie** |
| **1.** | Cena | Cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia. | 60 % |
| **2.** | Wykaz doświadczenia przy pracach przy zabytku  | Przedstawiony wykaz wykonanych prac przy zabytkach w ciągu 5 ostatnich lat. \***W punkcie tym nie bierze się pod uwagę 3 projektów wykazanych w warunkach koniecznych do spełnienia Dział V pkt 1.3***stanowiące* ***Załącznik nr 4e*** *do postępowania zakupowego*. | 30 % |
| **3.** | Okres gwarancji i rękojmi | Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi za wady, określony w miesiącach, liczony od dnia odbioru końcowego bez uwag. | 10 % |

*\* (lista zrealizowanych prac wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie konserwatorskich protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych itp.)* 1. Liczba punktów za kryterium ***„cena”*** będzie liczona wg. poniższego wzoru:

Liczba punktów = $\frac{cena brutto oferty z najniższa ceną}{cena brutto badanej oferty}$ x 100 pkt. x 60 %1. Liczba punktów za kryterium ***„wykaz doświadczenia przy pracach przy zabytku”*** będzie przyznana w następujący sposób:

Liczba punktów = $\frac{liczba wykonanych prac przy zabytkach badanej oferty }{\begin{array}{c}liczba wykonanych prac przy zabytkach \\oferty z największą liczbą prac\end{array}}$ x 100 pkt. x 30 %1. Liczba punktów za kryterium ***„okres gwarancji i rękojmi”*** będzie przyznana w następujący sposób:
2. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 36 do 47 miesięcy – **5 pkt. tj. 5 %**
3. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 48 do 59 miesięcy – **7 pkt tj. 7 %**
4. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy – **10 pkt tj. 10 %**
5. Ocena końcowa dla poszczególnych oferentów zostanie ustalona poprzez sumowanie punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert.
6. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
9. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
 |
| 1. **WADIUM**
 |
| 1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 7 500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych gr. 00/100).
2. Oferent zobowiązany jest wnieść wadium najpóźniej na 3 dni przed dniem złożenia oferty.
3. Oferent wnosi wadium w pieniądzu.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Numer rachunku **\* 17 9550 0003 2006 0047 2719 0001**(Kujawsko - Dobrzyński Bank Spółdzielczy, Oddział Dobrzyń nad Wisłą)

z adnotacją: wadium – ***Prace restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie.*** 1. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty.
3. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone na rachunek bankowy wskazany przez oferenta.
4. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.
5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim oferentom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:
9. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
10. zawarcie umowy z sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.
 |
| 1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
 |
| * + - 1. Ofertę cenową należy złożyć **do dnia 26 sierpnia 2024 r. do godziny 9:00,** w formie:

- papierowej na adres Zamawiającego:**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie****Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą**,1. **Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego).**
2. Ofertę należy złożyć w **formie papierowej**, umieszczając ją w jednej zamkniętej kopercie:
	1. osobiście w siedzibie:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie****Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą*** 1. listownie na adres:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie****Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą**Na kopercie należy umieścić:nazwę i adres Zamawiającego,nazwę i adres oferenta – Wykonawcy,nazwę inwestycji: ***Prace restauratorskie ogrodzenia cmentarza parafialnego w Mokowie***1. Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania oferenta - Wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów (CEiDG lub KRS), oferta, do której nie dołączono pełnomocnictwa, zostanie odrzucona ze względów formalnych.
2. W oryginale należy złożyć:
	1. formularz ofertowy (***Załącznik nr 1***),
	2. oświadczenie oferenta – Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (***Załącznik nr 5***),
	3. oświadczenia z działu V (***Załączniki nr 4a – 4d***).
3. w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy złożyć:
	1. dokumenty potwierdzające doświadczenie,
	2. dokumenty potwierdzające kwalifikacje / uprawnieniach osób skierowanych do realizacji inwestycji,
	3. pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta – Wykonawcy (jeżeli dotyczy),
	4. dokumenty potwierdzającego wniesienie wadium,
	5. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
5. Oferta powinna być złożona w języku polskim i w formie pisemnej.
 |
| 1. **PŁATNOŚĆ WYNAGRODZENIA**
 |
| 1. Wypłata wynagrodzenia będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje środki pochodzące z przyznanej dotacji **Gminy Dobrzyń nad Wisłą**, w skład którego wchodzi dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Zamawiający dopuszcza wypłatę wynagrodzenia dla poszczególnych rozliczeń w następujących wysokościach:
4. pierwsza faktura częściowa w wysokości do 2 % wynagrodzenia brutto, po wykonaniu robót potwierdzonych protokołem częściowym,
5. **faktura końcowa** (98% wartości zadania) w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia brutto – płatność dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
6. Szczegółowe warunki płatności oraz realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, który stanowi integralną część Postępowania Zakupowego – ***Załącznik Nr 6*** *do niniejszego ogłoszenia.*
 |
| 1. **DODATKOWE INFORMACJE**
 |
| 1. Oferent składając ofertę jest nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Do upływu terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni oferenci, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
5. Zamawiający może żądać od oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając oferentowi odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
6. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze oferenta – Wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
7. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
8. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
9. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie oferentowi, którego ofertę wybrano.
10. Ewentualne spory w relacjach z oferentami o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne metody rozwiązania sporów.
11. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z oferentem – Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego.
12. Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
13. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą Zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
14. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia – związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się że oferent robót dysponując opisem przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez oferenta – Wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
15. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie postępowania zakupowego, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie oferenta – Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty oferent ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
16. Wszelkie ewentualne koszty powstałe w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie oferenta.
17. Cena ryczałtowa, o której mowa powyżej ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w postępowaniu zakupowym. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
 |
| 1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**
 |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:1. administratorem Pana/i danych osobowych jest:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marii Magdaleny w Mokowie****Mokowo 17, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą** 1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie, prowadzonym w trybie postępowania zakupowego;
2. dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
3. podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu;
4. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krótszy niż okres przewidziany w przepisach o archiwizacji;
5. każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Zamawiającego przysługuje:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
* na podstawie art. 17 RODO w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1 - 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
 |
| Załączniki:1. *Załącznik nr 1 - Formularz oferty.*
2. *Załącznik nr 2 - Program prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich albo badań architektonicznych wraz z Pozwoleniem na prowadzenie prac konserwatorskich albo prac restauratorskich.*
3. *Załącznik nr 3 - Przedmiar robót.*
4. *Załącznik nr 4a - Oświadczenie o zasobie ludzkim.*
5. *Załącznik nr 4b - Oświadczenie o wizji lokalnej.*
6. *Załącznik nr 4c - Wykaz robót.*
7. *Załącznik nr 4d - Oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia.*
8. *Załącznik nr 4e - Wykaz robót przy zabytkach.*
9. *Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.*
10. *Załącznik nr 6 - Wzór umowy z Wykonawcą.*
 |

Zatwierdzam:

*/-/ Proboszcz ks. Zbigniew Milczarek*

**Mokowo, dnia 19.07. 2024 r.**